

Sajószentpéteri Polgármesteri Hivatal

a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 45. § (1) bekezdése alapján
pályázatot hirdet

Sajószentpéteri Polgármesteri Hivatal

aljegyző

munkakör betöltésére.

A közszolgálati jogviszony időtartama: határozatlan idejű közszolgálati jogviszony

Foglalkoztatás jellege: teljes munkaidő

A munkavégzés helye:

Sajószentpéteri Polgármesteri Hivatal, 3770 Sajószentpéter, Kálvin tér 4.

A munkakörhöz tartozó főbb tevékenységi körök:

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 81. § (2) bekezdése alapján a jegyző helyettesítése során a 81. § (3) bekezdésében meghatározott feladatok, valamint az egyéb jogszabályokban és belső szabályzatokban a jegyző feladat- és hatáskörébe utalt feladatok ellátása. Ellátja a jegyző által átadott egyéb feladat- és hatásköröket, segíti a jegyző hivatalvezetői teendőinek elvégzését, illetve közreműködik abban. Irányítja az Intézményirányító és Szervezési Osztályt. A Képviselő-testület jogszerű működése érdekében szükséges szakmai, adminisztratív és döntés-előkészítő feladatok ellátása.

Jogállás, illetmény és juttatások:

A jogállásra, az illetmény megállapítására és a juttatásokra az Mötv., a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Kttv.) rendelkezései, valamint Sajószentpéter Városi Önkormányzat Képviselő-testületének a 19/2016. (IX.5.) önkormányzati rendelete, Sajószentpéter Városi Önkormányzat Képviselő-testületének költségvetési rendelete, és a Közhatali Szabályzat az irányadók.

Pályázati feltételek:

- magyar állampolgárság,
- cselekvőképesség,
- büntetlen előélet,
- igazgatásszervező vagy közigazgatás-szervező alapképzési szakon, vagy jogász vagy államtudományi mesterképzési szakon szerzett szakképzettség vagy közigazgatási mesterképzési szakon szerzett okleveles közigazgatási szakértő vagy okleveles közigazgatási menedzser szakképzettség,

- jogi vagy közigazgatási szakvizsga, vagy a Közigazgatási Továbbképzési Kollégium által a teljeskörűen közigazgatási jellegűnek minősített tudományos fokozat alapján adott mentesítés,
- legalább ötéves közigazgatási gyakorlat,
- legalább egy év közigazgatásban szerzett vezetői gyakorlat.

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- ASP szakrendszer ismerete,
- Loclex jogszabályszerkesztő program ismerete,
- B kategóriás járművezetői engedély.

A pályázat elbírálása során előnyt jelentő személyes kompetenciák:

- kiváló kommunikációs készség,
- kiváló problémamegoldó készség,
- következetesség, kiszámíthatóság,
- cél- és feladatorientáltság,
- döntési képesség, felelősségvállalás,
- pontos, precíz munkavégzés, terhelhetőség.

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- a 87/2019. (IV. 23.) Korm. rendelet 9. §-ában foglaltaknak megfelelő önéletrajz,
- motivációs levél,
- iskolai végzettség(ek)et igazoló dokumentum(ok) másolata,
- szakmai gyakorlat hitelt érdemlő igazolása,
- 3 hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány a Kttv. 42. § (1) bekezdésének megfelelően (speciális), vagy igazolás annak megkéréséről,
- a pályázó nyilatkozata arra vonatkozóan, hogy hozzájárul a pályázat tartalmának és személyes adatainak a pályázat elbírálásában résztvevők általi megismeréséhez, továbbításához,
- nyilatkozat arra vonatkozóan, hogy a Kttv. 84-87. §-ai szerinti együttalkalmazási tilalom és összeférhetetlenség nem áll fenn,
- nyilatkozat a vagyony nyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítésének vállalására vonatkozóan.

A munkakör betölthetőségének időpontja:

A munkakör a pályázatok elbírálását követően, 2026. október 19. napjától tölthető be.

A pályázat benyújtásának határideje: 2026. október 7.

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt Szabóné dr. Varga Marietta, jegyző nyújt, a 06-48/521-037-es telefonszámon.

A pályázatok benyújtásának módja:

- postai úton, a pályázatnak a Sajószentpéteri Polgármesteri Hivatal címére történő megküldésével (3770 Sajószentpéter, Kálvin tér 4.). Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot: I01/176-9/2026., valamint a munkakör megnevezését: aljegyző

vagy

- elektronikus úton File Tamás József polgármester részére a polgarmester@sajoszentpeter.hu e-mail címen keresztül.

A pályázati eljárás, a pályázat elbírálásának módja, rendje:

A benyújtott pályázat csak akkor érvényes, ha a pályázati felhívás formai-tartalmi követelményének megfelel és a pályázó az előírt végzettségekkel, feltételekkel rendelkezik. A pályázati feltételeknek megfelelő pályázók közül az előértékelés alapján kiválasztottak személyes meghallgatására is sor kerül. A pályázat elbírálásáról, az aljegyző kinevezéséről - a jegyző javaslatára - a polgármester dönt. A pályázat kiírója fenntartja magának a jogot az eljárás bármely szakaszában a pályázat eredménytelenné nyilvánítására.

A pályázat elbírálásának határideje: 2026. október 16.

A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:

- www.sajoszentpeter.hu - 2026. szeptember 7.
- Sajó Televízió - 2026. szeptember 7.
- Sajószentpéter város hivatalos facebook oldala – 2026. szeptember 7.

A munkáltatóval kapcsolatos egyéb lényeges információ:

A határozatlan idejű kinevezés hat hónap próbaidő kikötésével jön létre.

A munkáltatóval kapcsolatban további információt a www.sajoszentpeter.hu honlapon szerezhet.